新北市板橋區板橋國民小學

【113 學年度上學期】整學期午餐費與學雜費合併繳費申請書

本人_____同意____年____班____號，學生姓名_____

午餐費與學雜費於學期初合併繳納，並願意配合以下規範：

1. 於 113 年 9 月 13 日前洽行政室午餐秘書(分機 826)提出申請，逾期不受理。
2. 本學期供餐明細，詳如附件；學期中停餐異動，應依規定於停餐日前 2 天(不含訂餐日)逕至校網/午餐專區/電子菜單/ google 異動申請或洽午餐秘書提出紙本退餐申請，始得符合退費資格，所有停餐費用將彙整統一於期末退費。
3. 繳費單透過新北校園通 APP-學費 pay 系統發放推播通知後，應於**期限內完成繳費**，逾期未繳者將自動調整為按月繳費身分。

新北市板橋區板橋國民小學【113 學年度上學期】整學期午餐費併學雜費繳費明細

____年____班____號，學生姓名_____(本欄位由午餐秘書填寫確認後再發回)

年級	課後班	運動社團	音樂社團	課後社團
□低(19 天/$1045)	□一年級(78 天/$4290	□手球	□管樂	□週一(20 天/$1100)
□中(58 天/$3190)	□二年級(79 天/$4345)	□羽球	□國樂	□週三(19 天/$1045)
□五年級(79 天/$4345)	□中年級(40 天/$2200)	□桌球		□週四(19 天/$1045)
□六年級(77 天/$4235)	□五年級(19 天/$1045)	□躲避球		□週五(21 天/$1155)
	□六年級(18 天/$990)	□田徑		
其他				
合計			午餐秘書核章	

備註：

請問貴家長是否同意 113 學年度下學期仍申請整學期午餐費與學雜費合併繳費

□ 同意　　□ 不同意

家長簽名：

連絡電話：

中華民國　113　年 9 月　　日