

## 新北市板橋國小自立午餐供應宣導事項

### ● 供餐

1. 供應 4 菜 1 湯，星期一、二、四附水果，另配合新北市安心蔬菜及 3 章 1Q 計畫，每日供應多數符合安全標章之食材及每週二供應綠色有機蔬菜。
2. 收費情況：每餐 **50 元**。
3. 菜單依據教育部公佈之「學校午餐內容及營養基準」來設計。
4. 素食午餐供應設置於教師用餐區旁，請茹素者自行取餐。
5. 為確保食品衛生安全，每班學期初發放紙口罩、網帽、手套及圍裙，不足時請洽送餐人員登記，由廚房派員隨餐發送至班級教室。
6. 學期初，每班發放 2 個餐盒備用，期末如數收回廚房清洗消毒。

### ● 抬餐

1. 為維護午餐衛生安全，各班配置墊箱 2 個為紅色空桶請妥善保存，另於用餐日上午第三節下課將墊箱放置班級定點處(靠近前後門入口附近，以不影響上課為原則)，以便廚房送餐至各班教室。
2. 餐桶送至各班時，請勿掀開餐蓋，避免食物受到汙染。
3. 中午**取餐**地點

|    |                   |                |
|----|-------------------|----------------|
| 區域 | 教師暨素食             | 取餐區及備餐區(份量不足時) |
| 地點 | 建學樓川堂(學務處和健康中心之間) |                |

4. 用餐後，**餐桶回收**地點

|                          |              |             |         |
|--------------------------|--------------|-------------|---------|
| 班級                       | 一、二年級<br>潛能班 | 三、四年級(平行移動) | 五、六年級   |
| 廠商回收定點                   | 各班教室門口       | 建學樓各樓層電梯旁   | 枋橋樓一樓川堂 |
| 週三社團用餐後，所有餐桶請自行送至枋橋樓一樓川堂 |              |             |         |

5. 抬餐過程中若不小心將剩菜殘渣溢出至樓梯或走廊，請該班記得派同學將地板清理乾淨，以免其他小朋友滑倒或造成打掃班級的困擾。

### ● 備註

1. 蒸飯箱設置於市區務內，請自備便當的學生於上午 10:30 之前自行前往蒸飯。夏季炎熱請自備保冷(溫)袋盛裝便當到校，建議第 2 節下課後再送至區務蒸飯，以確保衛生安全。
2. 各班自行準備午餐的學生如遇忘記蒸飯、攜帶午餐或學校停水停電等突發因素，請老師協助學生食用學校午餐，以解決用餐問題。
3. 本學年度(110)，午餐由本校自立午餐廚房供應，委外廠商為久翔食品股份有限公司。
4. 午餐菜單、食材暨檢驗及午餐相關資訊等，逕自公布於校網午餐專區。

### ● 停(退)餐申請

除了校外教學活動洽生教組提出申請外，因班級、校隊競賽或個人因素致停餐或需以西式餐點取代午餐者，請務必於**午餐異動日前 3 天**洽**廠商午餐秘書(總務處分機 836)**提出申請，特殊情况(如腸病毒、流感等病假)另議。

自立午餐抬餐注意事項：

1. 各班應設立「抬餐小組制度」並設「抬餐組長」負責管理與維護秩序(抬餐組長是否兼任抬餐工作由各班自行決定)。
2. 抬餐時，應由 2 人合力抬 1 個餐桶(水果黃色餐桶則由 1 人負責即可)。
3. 用餐後，各班抬餐小組應由組長整隊再出發將餐桶送回定點，沿途禁止跑步與嬉鬧，放置餐具時，應小心輕放，抬餐任務結束時，仍請組長維護隊伍秩序，安靜並慢步行進回教室，避免影響其他班級權益。
4. 上下樓梯以「靠右邊行走」為原則，以維持抬餐動線之流暢。

| <p style="text-align: center;">新北市板橋國小午餐異動暨退費申請單</p> <p style="text-align: right;">1100720製表</p> |                                                                                                                            |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 申請日期                                                                                             | 年 月 日                                                                                                                      |                                                                              | 申請人/導師                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| 停餐日期                                                                                             | 年 月 日 ~ 年 月 日，共計 日(餐)                                                                                                      |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 停餐單位                                                                                             | 團體                                                                                                                         | 班級                                                                           | 年級： <input type="checkbox"/> 一 <input type="checkbox"/> 二 <input type="checkbox"/> 三 <input type="checkbox"/> 四 <input type="checkbox"/> 五 <input type="checkbox"/> 六<br>班級： <input type="checkbox"/> 1班 <input type="checkbox"/> 2班 <input type="checkbox"/> 3班 <input type="checkbox"/> 4班 <input type="checkbox"/> 5班 <input type="checkbox"/> 6班<br><input type="checkbox"/> 7班 <input type="checkbox"/> 8班 <input type="checkbox"/> 9班 <input type="checkbox"/> 10班 <input type="checkbox"/> 11班 <input type="checkbox"/> 12班<br><input type="checkbox"/> 13班 <input type="checkbox"/> 14班 <input type="checkbox"/> 15班 <input type="checkbox"/> 16班 <input type="checkbox"/> 17班 <input type="checkbox"/> 18班<br>特教： <input type="checkbox"/> 甲 <input type="checkbox"/> 乙 |  |
|                                                                                                  |                                                                                                                            | 團隊                                                                           | <input type="checkbox"/> 躲避球 <input type="checkbox"/> 羽球 <input type="checkbox"/> 田徑 <input type="checkbox"/> 手球 <input type="checkbox"/> 桌球<br><input type="checkbox"/> 足球 <input type="checkbox"/> 國樂 <input type="checkbox"/> 管樂 <input type="checkbox"/> 合唱 <input type="checkbox"/> 其他<br>※ 請務必檢附團隊學生名冊                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
|                                                                                                  | 個人                                                                                                                         | 學生                                                                           | 年 班 號 姓名〔 〕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|                                                                                                  |                                                                                                                            | 教職員                                                                          | 職稱〔 〕 姓名〔 〕                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| 停餐原因                                                                                             | <input type="checkbox"/> 班級或學年活動 <input type="checkbox"/> 競賽 <input type="checkbox"/> 個人事病喪公假 <input type="checkbox"/> 其他： |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 停餐原因                                                                                             | <input type="checkbox"/> 換餐盒                                                                                               | <input type="checkbox"/> A餐有飲料 <input type="checkbox"/> B餐無飲料<br>餐盒送達時間： 地點： |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|                                                                                                  | <input type="checkbox"/> 退餐費                                                                                               | <input type="checkbox"/> 繳費三聯單扣除費用<br>(餐費訂於 年 月三聯單扣款(空格由午秘填寫))               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|                                                                                                  |                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> 退費(現金)                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 注意事項                                                                                             | 1. 除了已洽生教組提出校外教學活動申請外，所有班級、校隊競賽或個人因素需申請午餐異動者，請務必填寫此申請單。                                                                    |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|                                                                                                  | 2. 請於停餐前2日(不含停餐當日及例假日)洽【總務處午餐秘書】提出申請，最後受理時間為停餐前2日下午1點整，逾期不受理。                                                              |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|                                                                                                  | 3. 退餐費者，為配合作業流程，請務必於每學期末前兩週提出申請，逾期申請以致不及辦理退費者，餐費順延至次學期退款。                                                                  |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|                                                                                                  | 4. 因病或其他臨時因素，以致不及事先提出停餐者，應於事發當日出具相關證明文件或由導師提出申請，最後受理時間同上。。                                                                 |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|                                                                                                  | 5. 請用原子筆填寫，勿用鉛筆。                                                                                                           |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |

# 板橋國小自立午餐打菜區域及用餐後抬餐路線

## 板橋國小自立午餐打菜區域及用餐後抬餐路線



